

臺北市中正國民小學 106 學年度第二學期「各處室重要行事活動宣導」及行事曆彙整 107.01.17 校務會議通過

週次	日期	共同事項	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
一	1/21 / 1/27	◎1/22(一)註冊、開學、正式上課 ◎1/25(四)、1/26(五)備課日	◎1/22(一)課後照顧班開始上課 ◎1/22(一)本土語言課開始上課 ◎1/24(三)結業式課後照顧班不上課	◎1/22(一)小小主持人甄選 ◎1/23(二)四年級健康比賽 ◎1/24(三)08:00 106 第一學期結業典禮 ◎體育器材檢修汰換	◎調整學生課桌椅數量 ◎辦理課輔後等班級收費 ◎飲水機、電梯、鍋爐設備保養 ◎用電裝置巡檢 ◎107年度校舍修繕工程規劃招標發包作業	◎辦理中正龍騰盃籃球邀請賽	◎園務會議、課發會 ◎期初用品及教學材料請購 ◎兒童遊樂器材安檢 ◎各項設施設備安檢 ◎各項清潔衛生查核
二	2/18 / 2/24		◎2/21(三)期初課發會 ◎2/21(三)課後照顧班正常上課 ◎2/21(三)讀報活動開始 ◎確認攜手班、英語激勵班名單	◎友善校園週 ◎測量學童身高、體重及視力 ◎2/21 開始供應學童營養午餐 ◎2 月份營養教育有獎徵答 ◎學生校服添購調查 ◎衛生、交通服務隊開始執勤 ◎SH150 體育課間活動開始	◎協助辦理教學設備採購 ◎辦理學生四聯單統計資料建檔 ◎學生四聯單印製及發放 ◎消防設備檢查及年度申報	◎期初 IEP 會議 ◎安心就學、幸福飽寶餐券名單彙整 ◎2/21(三)辦理新年開學日活動 ◎彙整學校日家長手冊書面資料	◎2/23 全園消毒日 ◎各項補助開始申請 ◎身高體重測量 ◎3 月點心表(2 月核銷)
三	2/25 / 3/3	◎2/28(三)和平紀念日放假	◎課後照顧班、攜手激勵班期初督導會議	◎友善校園週 ◎2/27 潔牙教育-開始使用含氟漱口水 ◎3/2 召開園遊會籌備會(暫定)	◎發放3月份教職員工月份教職員工薪津 ◎辦理校園安全災害防救教學宣導 ◎辦理3月份教職員工公保費及退撫金繳納事宜 ◎辦理本學期學生四聯單收費	◎特教生職能、語言、物理治療開始 ◎聽障班打擊樂團開始上課 ◎在校生特殊需求鑑定安置提報 ◎轉人生座談會 ◎退休教師及中山女高學習輔導開始	◎2.3 月份慶生會 ◎教學會議
四	3/4 / 3/10	◎3/9(五)學校日	◎3/5(一)攜手班、英語激勵班開始上課	◎3/4~3/6 臺北市國小運動會 ◎3/5 社團開始上課 ◎中正好聲音開始報名 ◎3 月份營養教育有獎徵答	◎提交108年度各項經費概算 ◎飲水機質檢測	◎3/9(五)升學博覽 ◎3/9(五)學校日	◎3/9 全園消毒日 ◎親子共讀開始 ◎拍攝畢業照通知
五	3/11 / 3/17		◎3/14(三)臺北市科展作品說明書繳交 ◎校內多語文競賽週	◎教育盃巧固球比賽 ◎教育盃籃球賽 ◎3/13 監理處-腳踏車安全騎乘教學(三年級) ◎台北市國小樂樂棒球比賽 ◎複合式災害避難疏散演練(暫定)	◎水溝清理 ◎校園花木整理	◎期初特推會 ◎特教宣導活動開始 ◎學習中心提交 IEP ◎中輟生鑑定安輔會議	◎兒童遊樂器材安檢 ◎各項設施設備安檢 ◎各項清潔衛生查核 ◎園務會議
六	3/18 / 3/24	◎3/24(六)園遊會	◎畢業生學籍及成績資料補正	◎教育盃足球賽 ◎中正好聲音才藝選拔(暫定) ◎傳染病宣導週(三、四年級宣導腸病毒及登革熱) ◎台北市國小健康操競賽(暫定) ◎3/24(六)兒童節園遊會	◎飲水機、電梯鍋爐設備保養 ◎用電裝置巡檢	◎彙整送件在校生特殊需求鑑定安置學生資料 ◎在校生鑑定安置會議 ◎特殊生助學金申請 ◎特殊生交通補助費申請 ◎召開家庭教育委員	◎3/22-3/23 拍攝畢業照

七	3/25 / 3/31	◎3/31(六)補上班	◎調閱國語習作 ◎審查升學卡	◎生理衛教宣導週(四年級) ◎模範生、禮儀楷模選拔(暫定) ◎性教育宣導週(六年級)	◎107年度校舍修繕工程規劃招標發包作業 ◎3/30召開3月份擴大行政會議	◎教學會議 ◎籌備校外教學 ◎4月點心表(3月核銷) ◎社區整合篩檢(幼兒健檢)
八	4/1 / 4/7	◎4/3(二)園遊會補假1日 ◎4/4(三)~4/8(日)婦幼節連續假期5日	◎升學卡送件 ◎小小說書人初選(暫定,依教育局計畫辦理)	◎4月份營養教育有獎徵答	◎發放4月份教職員工薪津 ◎106財產盤點結果	◎4月份慶生會
九	4/8 / 4/14	校務評鑑(視教育局來文確定)	◎調閱數學習作 ◎4/13(五)五、六年級電腦繪圖比賽	◎三~六年級游泳檢測開始	◎辦理校園環境消毒作業	◎4/13 全園消毒日 ◎園務會議 ◎4/14 臺北市幼兒健身操
十	4/15 / 4/21	◎4/19(四)~4/20(五)期中評量		◎各學年體育競賽開始 ◎	◎辦理4月份教職員工公保費及退撫金繳納事宜 ◎飲水機、電梯、鍋爐設備保養 ◎用電裝置巡檢	◎兒童遊樂器材安檢 ◎各項設施設備安檢 ◎各項清潔衛生查核 ◎4/20 戶外教學(暫定)
十一	4/22 / 4/28		◎調閱自然習作 ◎4/23(一)世界閱讀日-詩香滿校園活動 ◎4/23(一)臺北市科展作品說明板送件 ◎4/23(一)表現傑出市長獎開始收件 ◎4/27(五)表現傑出市長獎收件截止		◎4/27召開4月份擴大行政會議 ◎籌備優良志工表揚活動 ◎親職教育講座	◎期中用品及教學材料請購 ◎教學會議 ◎身高體重測量 ◎4/28 承辦教師專業知能研習 ◎5月點心表(4月核銷)
十二	4/29 / 5/5		◎調閱社會(生活)習作	◎5/1 監理處-腳踏車安全騎乘教學(四年級) ◎六年級西餐禮儀活動(開平學校)2個班 ◎5月份營養教育有獎徵答	◎發放5月份教職員工薪津 ◎一年級瑞文氏彩色矩陣推理測驗	◎5月份慶生會 ◎籌備「新生家長參觀日」 ◎籌備各項招生事宜
十三	5/6 / 5/12		◎調閱英文習作	◎六年級西餐禮儀活動(開平學校)2個班 ◎畢業典禮籌備會(一籌)(暫定) ◎六年級學生CPR宣導 ◎交通安全評鑑訪視(視教育局來文確定)	◎本月份檔案公文整理 ◎身心障礙生在家教育申請 ◎辦理感恩月系列活動 ◎辦理感恩月系列活動 ◎親職教育講座	◎5/11 全園消毒日 ◎母親節慶祝活動 ◎園務會議
十四	5/13 / 5/19		◎5/18(五)表現傑出市長獎決選	◎中正好聲音彩排(一)		◎兒童遊樂器材安檢 ◎各項設施設備安檢 ◎各項清潔衛生查核
十五	5/20 / 5/26		◎調閱寫字簿	◎中正好聲音場佈 ◎8:30 中正好聲音彩排(二)(暫定) ◎5/25 中正好聲音-音樂發表會(暫定)	◎辦理5月份教職員工公保費及退撫金繳納事宜 ◎全校停電檢查用裝置(含總電箱) ◎5/25召開5月份擴大行政會議	◎教學會議 ◎籌備畢業典禮 ◎6月點心表(5月核銷) ◎幼小銜接-參觀小學 ◎辦理招生工作(暫定,依教育局計畫辦理)

十六	5/27 / 6/2	◎5/31(四)~6/1(五)畢業考	◎6/2(六)一年級新生報到日	◎ 6/2 常年泳訓班結束 ◎ 畢業典禮籌備會(二籌) ◎ 嘉年華游泳校內比賽	◎ 清洗全校冷氣機過濾網 ◎ 飲水機、電梯、鍋爐設備保養 ◎ 用電裝置巡檢 ◎ 發放6月份教職員工薪津		◎6.7 月份慶生會 ◎親子共讀最後一次 ◎106 學年度行政簿冊整理
十七	6/3 / 6/9		◎六年級畢業美展	◎ 6 月份營養教育有獎徵答	◎ 已逾保存年限之公文檔案銷毀作業 ◎ 校園花木整理 ◎ 水溝清理	◎ 校務行政系統學生輔導資料檢閱	◎6/8 全園消毒日 ◎園務會議 ◎期末圖書整理盤點 ◎期末教材教具設備整理盤點
十八	6/10 / 6/16		◎調閱作文簿 ◎龍騰校刊第 42 期預定出刊	◎ 畢業生系列活動	◎ 飲水機水質檢測 ◎ 建築物安全檢查申報 ◎ 擬定校舍工程開學施作後班級學生安置計畫	◎ 彙整認輔工作學生資料	◎兒童遊樂器材安檢 ◎各項設施設備安檢 ◎各項清潔衛生查核 ◎期末 IEP 會議 ◎親子共讀頒獎
十九	6/17 / 6/23	◎6/18(一)端午節 ◎6/20(三)晚上畢業典禮(暫定) ◎6/20(三)~6/21(四)期末評量 ◎6/23(六)市長獎頒獎典禮	◎攜手班、英語激勵班上課結束 ◎成績輸入/學生學籍及輔導資料表(AB 表)輸入	◎ 畢業生回饋母校愛校服務活動 ◎ 暑期泳訓班開始報名(暫定)	◎ 辦理107學年度六級校外教學參觀勞務採購作業 ◎ 辦理106學年度畢業紀念冊財務採購驗收核銷作業。 ◎ 辦理107學年度租用遊覽車勞務招標 ◎ 用電裝置巡檢 ◎ 部份修繕工程開籌備作業	◎ IEP 期末檢討會議 ◎ 升一、三、五年級特殊學生及個案生編班會議 ◎ 期末特推會	◎教學會議 ◎身高體重測量
二十	6/24 / 6/30	◎6/29(五)結業式 ◎6/30(六)暑假開始	◎本土語課程結束 ◎6/28(四)課後照顧班最後一天上課 ◎課後照顧班、攜手激勵期末檢討會議		◎ 大型垃圾清理 ◎ 飲水機、電梯、鍋爐設備保養 ◎ 辦理107學年度幼兒園點心與飲品招標作業 ◎ 辦理6月份教職員工公保費及退撫金繳納事宜		◎期末各項經費核銷 ◎期末園務會議 ◎行政簿冊移交(7/20前完成)
			◎7/2(一)編班前置會議	◎ 7/2 暑期泳訓班開課	◎		